

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SYT-TCHC

Quảng Ngãi, ngày tháng 7 năm 2026

V/v hướng dẫn kết nối và bảo đảm
an toàn thông tin đối với các thiết bị
đầu cuối truy cập Cổng dữ liệu sức
khỏe của Bộ Y tế

Kính gửi:

- Các phòng chức năng Sở Y tế;
- Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện Công văn số 742/TTYQG-DVCDS ngày 10/7/2026 của Trung tâm Thông tin Y tế Quốc gia, Bộ Y tế về bảo đảm an toàn thông tin đối với các thiết bị đầu cuối truy cập Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế; Công văn số 732/TTYQG-DVCDS ngày 09/7/2026 của Trung tâm Thông tin Y tế Quốc gia, Bộ Y tế về triển khai Chiến dịch 100 ngày tạo lập, cập nhật Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID thông qua liên thông dữ liệu khám sức khỏe và khám bệnh, chữa bệnh; Sở Y tế chỉ đạo các đơn vị thực hiện nhiệm vụ sau:

1. Nghiên cứu và triển khai thực hiện Quyết định số 2062/QĐ-BYT ngày 07/07/2026 của Bộ Y tế về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quyết định số 1551/QĐ-BYT ngày 31/5/2026 của Bộ Y tế ban hành Hướng dẫn thu thập, cập nhật, kết nối liên thông dữ liệu khám sức khỏe và tạo lập, cập nhật Sổ Sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID (gọi tắt Quyết định 2062).

2. Tiếp tục khẩn trương thực hiện kích hoạt tài khoản sử dụng Cổng dữ liệu sức khỏe (*thời gian hiệu lực để kích hoạt tài khoản hiện đã điều chỉnh thành 24 giờ*). **Hoàn thành trước ngày 18/7/2026.**

3. Hoàn thiện hạ tầng và đảm bảo an toàn thiết bị đầu cuối truy cập hệ thống, cụ thể:

- Kiểm soát việc truy cập của các thiết bị đầu cuối, máy tính người dùng kết nối vào Hệ thống;

- Sử dụng hệ điều hành, trình duyệt web có bản quyền hoặc hệ điều hành mã nguồn mở và đang trong thời gian được nhà cung cấp hỗ trợ;

- Thực hiện kiểm tra và cập nhật bản vá hệ điều hành, ứng dụng trên toàn bộ máy tính, thiết bị di động tối thiểu 01 lần/tháng;

- Cài đặt, cập nhật và sử dụng phần mềm phòng, chống mã độc; thực hiện rà quét, kiểm tra phần mềm độc hại trên máy tính và thiết bị di động;

- Ưu tiên sử dụng các trình duyệt web: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari hoặc Microsoft Edge để bảo đảm khả năng tương thích với Hệ thống.

4. Phương án khởi tạo, kết nối dữ liệu hệ thống

4.1. Thực hiện rà soát, sẵn sàng đáp ứng các điều kiện liên thông dữ liệu khám sức khỏe lên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế theo hướng dẫn tại Quyết định 2062.

4.2. Quy trình thu thập, cập nhật dữ liệu theo phụ lục 05, Quyết định 2062, lưu ý:

a) Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh thực hiện khám sức khỏe theo hướng dẫn chuyên môn của Bộ Y tế.

b) Nội dung khám thực hiện theo từng nhóm đối tượng: Trẻ em dưới 06 tuổi; Người từ đủ 06 tuổi đến dưới 18 tuổi; Người từ đủ 18 tuổi trở lên; các đối tượng khám sàng lọc theo chương trình chuyên đề (*phụ lục 01, Quyết định 2062*).

c) Dữ liệu được cập nhật bằng một trong các hình thức:

- **Nhập trực tiếp trên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế** (*đối với cơ sở KCB chưa có phần mềm*)

- **Nhập trên phần mềm HIS, EMR hoặc phần mềm quản lý khám sức khỏe của đơn vị và gửi liên thông, đồng bộ qua API** (*đối với đơn vị đã có phần mềm*)

Các đơn vị có nhu cầu liên thông dữ liệu qua API, gửi danh sách (*bao gồm các thông tin: tên cơ sở khám, chữa bệnh, phần mềm quản lý sức khỏe đang sử dụng, tên đơn vị cung cấp, đầu mối kỹ thuật, số điện thoại*) về Sở Y tế **trong 17/7/2026**; nhập thông tin đăng ký qua link:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OLP-Tl5o0LmSQEWhqYI7fy11k4XXD54tWmSS79Wo7a8/edit?usp=sharing>

d) Kiểm tra và ký số dữ liệu: Dữ liệu thu thập, cập nhật, đồng bộ lên Cơ sở dữ liệu sức khỏe cá nhân phải đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống” và được ký số nhằm bảo đảm tính xác thực, toàn vẹn thông tin trong quá trình kết nối, chia sẻ dữ liệu¹.

*** Đối với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đã thực hiện khám sức khỏe định kỳ trước ngày hướng dẫn này ban hành:** Thu thập, cập nhật dữ liệu khám sức khỏe; rà soát các trường thông tin đáp ứng chuẩn và định dạng dữ liệu quy định tại Phụ lục 01, Quyết định 2062. Thực hiện đồng bộ dữ liệu lên Cơ sở dữ liệu sức khỏe cá nhân của Bộ Y tế: **Thống nhất theo phương án import file excel (gửi kèm theo)**. Hoàn thành 03 mẫu file excel gửi về Sở Y tế **chậm nhất ngày 22/7/2026**.

5. Phân công trách nhiệm đầu mối thực hiện

a) Phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế là đầu mối chịu trách nhiệm chung tiến độ triển khai và hướng dẫn các hoạt động chuyên môn liên quan đến nhiệm vụ khám sức khỏe.

¹ a) Dữ liệu khám sức khỏe phải được ký số bởi nhân viên y tế hoặc người được phân công trước khi gửi lên Cổng dữ liệu sức khỏe.

b) Chữ ký số phải đáp ứng quy định của pháp luật về giao dịch điện tử và chữ ký số

c) Thông tin ký số được lưu cùng hồ sơ dữ liệu mỗi lần khám của người dân.

b) Phòng Tổ chức – Hành chính, Sở Y tế chịu trách nhiệm hỗ trợ vận hành, hướng dẫn sử dụng Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế; hướng dẫn kỹ thuật hạ tầng, phần mềm, kết nối liên thông dữ liệu có liên quan.

Đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng của ngành Y tế; đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc chỉ đạo thực hiện đảm bảo thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND xã, phường, đặc khu (ph/h);
- GD, các PGĐ Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCHC, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hoàng Hải