

SỞ Y TẾ QUẢNG NGÃI
TRUNG TÂM Y TẾ TƯ NGHĨA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 118 /TB-TTYT

Tư Nghĩa, ngày 12 tháng 08 năm 2025

THÔNG BÁO
Cơ sở đủ điều kiện tiêm chủng

Kính gửi: Sở Y tế Quảng Ngãi

Tên cơ sở thông báo: Trung tâm Y tế Tư Nghĩa

Địa chỉ: 32 Đặng Thuỳ Trâm, xã Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi.

Người đứng đầu cơ sở: Trương Ngọc Thạch

Điện thoại liên lạc: 0904137348

Căn cứ Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;

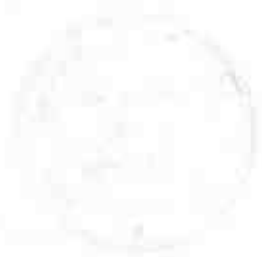
Căn cứ Nghị định số 155/2018NĐ-CP ngày 12 tháng 11 năm 2018 quy định sửa đổi, bãi bỏ, bổ sung một số điều của Nghị định 104/2016/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 12 tháng 11 năm 2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định 104/2016/NĐ-CP.

Trung tâm Y tế Tư Nghĩa kính đề nghị Quý cơ quan xem xét, đăng tải thông tin theo quy định.



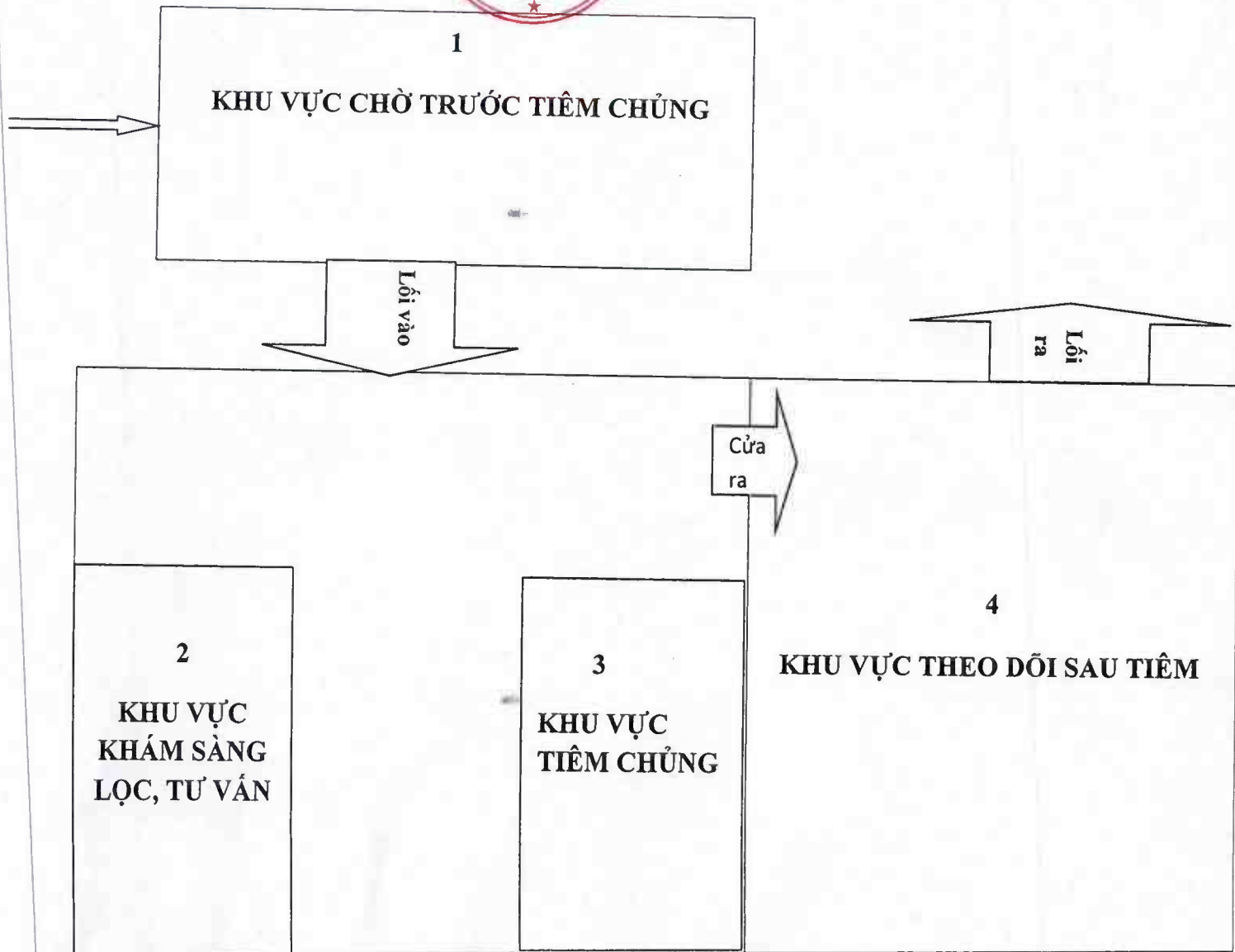
BS. CKII Đặng Văn Diễm



UNIVERSITY OF TORONTO LIBRARY



SƠ ĐỒ MẶT BẰNG





BẢNG KÊ KHAI TRANG THIẾT BỊ
ĐIỂM TIÊM CHỦNG TẠI TRUNG TÂM Y TẾ TỰ NGHĨA

STT	Tên thiết bị	Ký hiệu thiết bị (MODEL)	Hãng sản xuất	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Tình trạng sử dụng	Số lượng	Ghi chú
I	Khu vực chờ trước tiêm chủng							
1	Băng ghê dài					Tốt	3	
2	Thùng đựng rác					Tốt	1	
II	Khu vực tư vấn, khám sàng lọc							
1	Bàn, ghế bác sĩ khám tư vấn					Tốt	1	
2	Ghế chờ tư vấn					Tốt	5	
3	Bộ máy vi tính					Tốt	1	
III	Khu vực tiêm chủng:							
1	Xe tiêm					Tốt	1	
2	Ghế nhựa					Tốt	5	
3	Bàn ghi chép, vào sổ tiêm chủng					Tốt	01	
4	Bồn rửa tay, tủ đựng khăn					Tốt	1	

5	Tủ lạnh bảo quản vắc xin			Toshiba	Nhật Bản		Tốt	1	
6	Nhiệt kế						Tốt	2	
7	Phích vắc xin				2023		Tốt	1	
8	Thùng đựng rác						Tốt	2	
9	Máy đo huyết áp người lớn + Bông Ambu + Ống nghe			Tanaka Sangyo	Nhật Bản		Tốt	1	
10	Hộp đựng bông (tròn)						Tốt	2	
11	Ổng cầm panh						Tốt	1	
12	Panh có mẫu						Tốt	2	
13	Hộp thuốc chống sốc						Tốt	1	
14	Bơm kim tiêm						Tốt		Đủ sử dụng
15	Hộp an toàn						Tốt		Đủ sử dụng
IV Khu vực theo dõi sau tiêm									
1	Phác đồ chống sốc treo tại nơi theo dõi, xử trí phản ứng sau tiêm chủng						Tốt	02	
2	Ghế nhựa						Tốt	15	
3	Bình oxy + dây oxy						Tốt	01	
4	Giường bệnh						Tốt	01	

V	Vấn phòng phẩm									
1	Số sách + phiếu								Tốt	Đủ sử dụng

NGƯỜI LẬP BẢNG

Leally
 Nguyễn Thị Thanh Như

GIÁM ĐỐC



Tư Nghĩa, ngày 12 tháng 08 năm 2025

**BẢNG KÊ KHAI NHÂN SỰ
ĐIỂM TIÊM CHỦNG TẠI TRUNG TÂM Y TẾ TỰ NGHĨA**

STT	Họ và tên	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Công việc được giao phụ trách
1	Nguyễn Thị Thanh Nhi	Nhân viên - Phụ trách điểm tiêm	Bác sĩ y học dự phòng	- Quản lý và chịu trách nhiệm về các hoạt động của phòng tiêm và nhân viên phòng tiêm trong ca làm việc - Chịu trách nhiệm về chuyên môn, hướng dẫn nhân viên phòng tiêm thực hiện tốt công việc theo chức trách nhiệm vụ của mỗi người - Dự kiến nhu cầu vắc xin, vật tư tiêm chủng, chủ trì việc kiểm kê vắc xin hàng ngày - Thực hiện khám sàng lọc, tư vấn và chỉ định tiêm chủng cho khách an toàn và phù hợp. - Chỉ đạo việc theo dõi và xử lý phản ứng sau tiêm chủng. - Chủ động đề xuất với lãnh đạo trung tâm các biện pháp quản lý và nâng cao chất lượng hiệu quả của điểm tiêm
2	Nguyễn Văn Ty	Phó khoa YTDP	Bác sĩ y học dự phòng	- Thực hiện khám sàng lọc, tư vấn và chỉ định tiêm chủng cho khách an toàn và phù hợp. - Thực hiện việc theo dõi và xử lý phản ứng sau tiêm chủng trong suốt ca trực. - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
3	Nguyễn Thị Uyên	Phó khoa YTDP	Cử nhân phụ sản	- Nhận, quản lý và bảo quản các loại vắc xin, vật tư tiêm chủng đúng quy định - Chuẩn bị đầy đủ vắc xin, vật tư trước buổi tiêm chủng - Theo dõi nhiệt độ tủ lạnh, nhiệt độ phích vắc xin - Thực hiện tiêm chủng các loại vắc xin đúng kỹ thuật đảm bảo vô trùng và xử trí các phản ứng sau tiêm chủng xảy ra theo chỉ đạo của bác sĩ. - Kiểm kê vắc xin vật tư cuối ca trực, lưu giữ vô vắc xin và bơm kim tiêm đã sử dụng trong vòng 14 ngày. - Đảm bảo phòng tiêm, bàn tiêm, các dụng cụ tiêm chủng, trang phục phòng tiêm luôn

				trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
4	Hoàng Thị Hoa	Nhân Viên	Y sĩ đa khoa	- Thực hiện khám sàng lọc, tư vấn và chỉ định tiêm chủng cho khách an toàn và phù hợp. - Thực hiện việc theo dõi và xử lý phản ứng sau tiêm chủng trong suốt ca trực. - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
5	Võ Thành Thuận	Nhân viên	Cao đẳng điều dưỡng	- Nhận, quản lý và bảo quản các loại vắc xin, vật tư tiêm chủng đúng quy định - Chuẩn bị đầy đủ vắc xin, vật tư trước buổi tiêm chủng - Theo dõi nhiệt độ tủ lạnh, nhiệt độ phích vắc xin - Thực hiện tiêm chủng các loại vắc xin đúng kỹ thuật đảm bảo vô trùng và xử trí các phản ứng sau tiêm chủng xảy ra theo chỉ đạo của bác sĩ. - Kiểm kê vắc xin vật tư cuối ca trực, lưu giữ vô vắc xin và bơm kim tiêm đã sử dụng trong vòng 14 ngày. - Đảm bảo phòng tiêm, bàn tiêm, các dụng cụ tiêm chủng, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
6	Đoàn Thị Kim Nghi	Nhân viên	Y sĩ đa khoa	- Thực hiện khám sàng lọc, tư vấn và chỉ định tiêm chủng cho khách an toàn và phù hợp. - Thực hiện việc theo dõi và xử lý phản ứng sau tiêm chủng trong suốt ca trực. - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
7	Võ Hữu Phương Các	Nhân viên	Bác sĩ đa khoa	- Thực hiện khám sàng lọc, tư vấn và chỉ định tiêm chủng cho khách an toàn và phù hợp. - Thực hiện việc theo dõi và xử lý phản ứng sau tiêm chủng trong suốt ca trực. - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
8	Bùi Phan Yến Nhi	Nhân viên	Y sĩ đa khoa	- Thực hiện khám sàng lọc, tư vấn và chỉ định tiêm chủng cho khách an toàn và phù hợp. - Thực hiện việc theo dõi và xử lý phản ứng sau tiêm chủng trong suốt ca trực. - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.

9	Hồ Thị Cẩm Bình	Nhân viên	Cử nhân y tế công cộng	- Nhận, quản lý và bảo quản các loại vắc xin, vật tư tiêm chủng đúng quy định - Chuẩn bị đầy đủ vắc xin, vật tư trước buổi tiêm chủng - Theo dõi nhiệt độ tủ lạnh, nhiệt độ phích vắc xin - Thực hiện tiêm chủng các loại vắc xin đúng kỹ thuật đảm bảo vô trùng và xử trí các phản ứng sau tiêm chủng xảy ra theo chỉ đạo của bác sĩ. - Kiểm kê vắc xin vật tư cuối ca trực, lưu giữ vô vắc xin và bơm kim tiêm đã sử dụng trong vòng 14 ngày. - Đảm bảo phòng tiêm, bàn tiêm, các dụng cụ tiêm chủng, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực. - Tiếp đón khách đến tiêm chủng, tiễn khách đã tiêm chủng an toàn ra về. - Trả lời các cuộc điện thoại liên quan đến hoạt động của phòng tiêm và thắc mắc của khách hàng đến tiêm chủng. - Đáp ứng các nhu cầu về hậu cần (vật tư tiêm chủng, phương tiện làm việc của nhân viên y tế,...) - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
10	Bùi Thị Thanh Nga	Nhân viên	Cao đẳng Nữ hộ sinh	- Tiếp đón khách đến tiêm chủng, tiễn khách đã tiêm chủng an toàn ra về. - Trả lời các cuộc điện thoại liên quan đến hoạt động của phòng tiêm và thắc mắc của khách hàng đến tiêm chủng. - Đáp ứng các nhu cầu về hậu cần (vật tư tiêm chủng, phương tiện làm việc của nhân viên y tế,...) - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.
11	Võ Thị Thanh	Nhân viên	Cao đẳng Nữ hộ sinh	- Tiếp đón khách đến tiêm chủng, tiễn khách đã tiêm chủng an toàn ra về. - Trả lời các cuộc điện thoại liên quan đến hoạt động của phòng tiêm và thắc mắc của khách hàng đến tiêm chủng. - Đáp ứng các nhu cầu về hậu cần (vật tư tiêm chủng, phương tiện làm việc của nhân viên y tế,...) - Đảm bảo phòng tiêm, trang phục phòng tiêm luôn trong tình trạng sạch sẽ trong suốt ca trực.

NGƯỜI LẬP BẢNG

Quản lý
 Nguyễn Thị Thanh Nữ

GIÁM ĐỐC



BS. CKII Đặng Văn Diễm

