

Số: **1538** /SYT-NVY
V/v triển khai kiểm tra YTDP
năm 2014.

Quảng Ngãi, ngày 30 tháng 9 năm 2014

Kính gửi:

- Trung tâm Y tế dự phòng tỉnh;
- Trung tâm Phòng chống Sốt rét;
- Trung tâm Phòng chống HIV/AIDS;
- Trung tâm Phong - Da liễu;
- Trung tâm Y tế dự phòng các huyện, thành phố;
- Trung tâm Y tế các huyện.

Ngày 22/9/2014, Cục Y tế dự phòng ban hành Công văn số 1058/DP-CĐT về việc triển khai kiểm tra YTDP năm 2014 (*photo văn bản đính kèm*); Sở Y tế đề nghị các đơn vị khẩn trương triển khai công tác kiểm tra Y tế dự phòng, Cụ thể như sau:

1. Mục đích kiểm tra

- Đánh giá về thực trạng cơ sở hạ tầng, trang thiết bị, hoạt động tài chính và nhân lực y tế dự phòng.

- Đánh giá chất lượng hiệu quả các hoạt động chuyên môn y tế dự phòng phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe nhân dân và thực hiện các quy định của Nhà nước về y tế dự phòng.

- Phục vụ cho công tác phát triển hệ thống: xếp hạng chuẩn quốc gia về y tế dự phòng.

- Lựa chọn những đơn vị y tế dự phòng đủ điều kiện và đạt tiêu chuẩn đề nghị xét khen thưởng hàng năm.

2. Phương pháp kiểm tra

- Đơn vị tự kiểm tra, chấm điểm theo Bảng kiểm tra: Căn cứ vào bảng kiểm tra Lãnh đạo đơn vị giao các khoa, phòng chuẩn bị đầy đủ tài liệu, số liệu về việc thực hiện đối với từng nội dung kiểm tra để chuẩn bị cho việc tự kiểm tra của đơn vị. Thực hiện kiểm tra từ các khoa, phòng tương ứng với các nội dung nêu trong bảng kiểm tra. Đoàn kiểm tra của đơn vị do Giám đốc đơn vị ra quyết định thành lập, trưởng đoàn là Giám đốc hoặc Phó giám đốc.

- Đoàn kiểm tra của Sở Y tế sẽ kiểm tra kết quả tự kiểm tra, đánh giá của một số đơn vị.

3. Nội dung kiểm tra

Nội dung bảng kiểm tra Y tế dự phòng cho từng đơn vị đề nghị truy cập hộp thư theo địa chỉ: kiemtraytdp2013@gmail.com mật khẩu: ytdp2013.

4. Thời gian kiểm tra

- Các đơn vị tự kiểm tra từ ngày 01/10 – 20/10 (hàng năm)

- Kiểm tra của đoàn kiểm tra cấp trên (Sở Y tế) từ ngày 21/10 – 21/11 (hàng năm)

Để đạt kết quả tốt trong việc triển khai chấm điểm y tế dự phòng năm 2014, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị khẩn trương hoàn thành bảng kiểm tra tự chấm điểm và gửi về Sở Y tế trước ngày **20/10/2014** để tổng hợp báo cáo.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở Y tế;
- Văn phòng Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVY.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Tấn Đức

BỘ Y TẾ
CỤC Y TẾ DỰ PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 153/DP-CĐT

Hà Nội, ngày 22 tháng 9 năm 2014

V/v triển khai kiểm tra YTDP

năm 2014

SỞ Y TẾ QUẢNG NGÃI	
ĐẾN	Số: 153
	Ngày: 25/10/2014
	Chuyển: ()
	Lưu hồ sơ số: ()

Kính gửi:

- Các Viện hệ Y tế dự phòng (VSĐT/Pasteur, SR-KST-CT);
- Sở Y tế các tỉnh/TP trực thuộc Trung ương; ✓
- Trung tâm Y tế dự phòng tỉnh/ thành phố; ✓
- Trung tâm Phòng chống sốt rét; ✓
- Trung tâm Phòng chống bệnh xã hội; ✓
- Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế;

Ngày 11/9/2012 Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành Quyết định số 3275/QĐ-BYT, kèm theo hướng dẫn về việc kiểm tra y tế dự phòng hàng năm (sau đây gọi tắt là Quyết định số 3275/QĐ-BYT). Để triển khai công tác kiểm tra Y tế dự phòng năm 2014, Cục Y tế dự phòng có ý kiến như sau:

1. Đề nghị các đơn vị tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra y tế dự phòng theo hướng dẫn tại Phụ lục 1 ban hành kèm theo Quyết định số 3275/QĐ-BYT (gửi kèm).

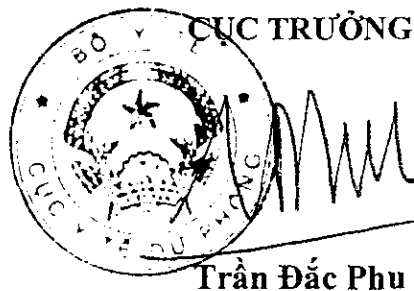
2. Về nội dung các Bảng kiểm tra Y tế dự phòng cho từng đơn vị đề nghị truy cập hộp thư theo địa chỉ: kiemtraytdp2013@gmail.com mật khẩu: ytdp2013

3. Đối với các đơn vị thuộc đối tượng đề xuất thi đua khen thưởng về Bộ Y tế (hình thức “Cờ thi đua của Chính phủ” và “Cờ thi đua của Bộ Y tế”), Sở Y tế gửi 01 bản kết quả kiểm tra cho các Viện theo phân công tại mục 3 Phụ lục 1 “Hướng dẫn kiểm tra y tế dự phòng” để làm căn cứ phúc tra và gửi cho Cục Y tế dự phòng 01 bản để làm căn cứ xét đề xuất thi đua khen thưởng. Đối với các hình thức đề xuất khen thưởng khác, Sở Y tế tổng hợp và đề xuất về Hội đồng thi đua khen thưởng của Bộ Y tế (không phải tổng hợp và báo cáo về Cục Y tế dự phòng) theo hướng dẫn tại Thông tư số 20/2011/TT-BYT ngày 06/6/2011 của Bộ Y tế về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành y tế.

Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc xin liên hệ Phòng Truyền thông - Chi đạo tuyên, Cục Y tế dự phòng số máy 043 736 8159 để được giải đáp.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Nguyễn Thanh Long (để b/c);
- Các Phó cục trưởng;
- Các Phòng, VP Cục (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, CĐT.

CỤC TRƯỞNG

Trần Đắc Phú

Phụ lục I

HƯỚNG DẪN TRIỂN KHAI KIỂM TRA Y TẾ DỰ PHÒNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 3275/QĐ-BYT ngày 11 tháng 9 năm 2012)

1. Mục đích kiểm tra

a) Đánh giá về thực trạng cơ sở hạ tầng, hoạt động tài chính và nhân lực y tế dự phòng.

b) Đánh giá chất lượng và hiệu quả các hoạt động chuyên môn y tế dự phòng phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe nhân dân và thực hiện các quy định của Nhà nước về Y tế dự phòng.

c) Phục vụ cho công tác phát triển hệ thống: xếp hạng, chuẩn quốc gia y tế dự phòng.

d) Lựa chọn những đơn vị y tế dự phòng đủ điều kiện và đạt tiêu chuẩn đề nghị xét khen thưởng hàng năm.

2. Đối tượng kiểm tra

a) Các Viện Vệ sinh dịch tễ/Pasteur và các Viện Sốt rét - Ký sinh trùng - Côn trùng (sau đây gọi chung là Viện).

b) Các Trung tâm: Trung tâm Y tế dự phòng; Trung tâm Phòng chống sốt rét; Trung tâm Phòng chống bệnh xã hội; Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế tỉnh/TP (sau đây gọi tắt là Trung tâm);

c) Các Trung tâm y tế huyện/quận/thị xã/TP thuộc tỉnh: thuộc thẩm quyền Sở Y tế xây dựng bảng điểm kiểm tra và chỉ đạo tổ chức thực hiện, đánh giá, tổng hợp phục vụ cho mục đích kiểm tra đã nêu tại mục 1 hướng dẫn này.

3. Các bước tiến hành:

a) Tự kiểm tra, chấm điểm của đơn vị theo Bảng kiểm tra: Căn cứ vào bảng kiểm tra Lãnh đạo đơn vị giao các khoa, phòng chuẩn bị đầy đủ tài liệu, số liệu (bảng chứng) về việc thực hiện đối với từng nội dung kiểm tra để chuẩn bị cho việc tự kiểm tra của đơn vị. Thực hiện kiểm tra từ các khoa, phòng tương ứng với các nội dung nêu trong bảng kiểm tra. Đoàn kiểm tra của đơn vị do Giám đốc đơn vị ra quyết định thành lập, trưởng đoàn là Giám đốc hoặc Phó giám đốc đơn vị.

b) Kiểm tra của cấp trên:

- Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng) kiểm tra và phúc tra các Viện Vệ sinh dịch tễ/Pasteur, Sốt rét-ký sinh trùng-Côn trùng.

- Sở Y tế kiểm tra các Trung tâm y tế dự phòng, Trung tâm kiểm dịch y tế quốc tế, Trung tâm phòng chống bệnh xã hội, Trung tâm phòng chống sốt rét tỉnh/thành phố.

c) Phúc tra: Việc phúc tra chỉ thực hiện đối với các Trung tâm tỉnh/thành phố được Sở Y tế các tỉnh, thành phố đề nghị Bộ Y tế xét thi đua khen thưởng cuối năm. Phân công cụ thể như sau:

- Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương phụ trách các Trung tâm y tế dự phòng, các trung tâm kiểm dịch y tế quốc tế 28 tỉnh/thành phố khu vực phía Bắc (Lào Cai, Yên Bái, Điện Biên, Hòa Bình, Lai Châu, Sơn La, Hà Giang, Cao Bằng, Bắc Kạn, Lạng Sơn, Tuyên Quang, Thái Nguyên, Phú Thọ, Bắc Giang, Quảng Ninh, Bắc Ninh, Hà Nam, Hà Nội, Hải Dương, Hải Phòng, Hưng Yên, Nam Định, Ninh Bình, Thái Bình, Vĩnh Phúc, Thanh Hóa, Nghệ An, Hà Tĩnh).

- Viện Sốt rét - Ký sinh trùng - Côn trùng Trung ương phụ trách các Trung tâm phòng chống sốt rét, Trung tâm phòng chống bệnh xã hội 28 tỉnh/thành phố khu vực phía Bắc (Lào Cai, Yên Bái, Điện Biên, Hòa Bình, Lai Châu, Sơn La, Hà Giang, Cao Bằng, Bắc Kạn, Lạng Sơn, Tuyên Quang, Thái Nguyên, Phú Thọ, Bắc Giang, Quảng Ninh, Bắc Ninh, Hà Nam, Hà Nội, Hải Dương, Hải Phòng, Hưng Yên, Nam Định, Ninh Bình, Thái Bình, Vĩnh Phúc, Thanh Hóa, Nghệ An, Hà Tĩnh).

- Viện Pasteur Nha Trang phụ trách các Trung tâm y tế dự phòng, các trung tâm kiểm dịch y tế quốc tế 8 tỉnh/thành phố (Đà Nẵng, Quảng Nam, Quảng Ngãi, Bình Định, Phú Yên, Khánh Hòa, Ninh Thuận, Bình Thuận).

- Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên phụ trách các Trung tâm y tế dự phòng, các trung tâm kiểm dịch y tế quốc tế 8 tỉnh/thành phố (Quảng Bình, Quảng Trị, Thừa Thiên-Huế, Kon Tum, Gia Lai, Đắk Lắk, Đắk Nông, Lâm Đồng).

- Viện Sốt rét - Ký sinh trùng - Côn trùng Quy Nhơn phụ trách các Trung tâm phòng chống sốt rét, Trung tâm phòng chống bệnh xã hội 16 tỉnh/thành phố (Quảng Bình, Quảng Trị, Thừa Thiên-Huế, Kon Tum, Gia Lai, Đắk Lắk, Đắk Nông, Lâm Đồng, Đà Nẵng, Quảng Nam, Quảng Ngãi, Bình Định, Phú Yên, Khánh Hòa, Ninh Thuận, Bình Thuận).

- Viện Pasteur thành phố Hồ Chí Minh phụ trách các Trung tâm y tế dự phòng, các trung tâm kiểm dịch y tế quốc tế 19 tỉnh/thành phố (Bình Phước, Bình Dương, Đồng Nai, Tây Ninh, Bà Rịa - Vũng Tàu, Thành phố Hồ Chí Minh, Long An, Đồng Tháp, Tiền Giang, An Giang, Bến Tre, Vĩnh Long, Trà Vinh, Hậu Giang, Kiên Giang, Sóc Trăng, Bạc Liêu, Cà Mau, Cần Thơ).

- Viện Sốt rét - Ký sinh trùng - Côn trùng thành phố Hồ Chí Minh phụ trách các Trung tâm phòng chống sốt rét, Trung tâm phòng chống bệnh xã hội 19 tỉnh/thành phố (Bình Phước, Bình Dương, Đồng Nai, Tây Ninh, Bà Rịa - Vũng Tàu, Thành phố Hồ Chí Minh, Long An, Đồng Tháp, Tiền Giang, An Giang, Bến Tre, Vĩnh Long, Trà Vinh, Hậu Giang, Kiên Giang, Sóc Trăng, Bạc Liêu, Cà Mau, Cần Thơ).

d) Các đoàn kiểm tra, phúc tra do Thủ trưởng các đơn vị ra quyết định thành lập và chỉ đạo tổ chức thực hiện theo nhiệm vụ đã được phân công.

4. Thời gian tiến hành kiểm tra, phúc tra

a) Các đơn vị tự kiểm tra từ ngày 01/10 – 20/10 (hàng năm)

b) Kiểm tra của đoàn kiểm tra cấp trên (Bộ Y tế, Sở Y tế) từ ngày 21/10-21/11 (hàng năm)

c) Các Viện Phúc tra một số đơn vị (đủ điều kiện và tiêu chuẩn đề nghị xét khen thưởng đã được các Sở Y tế đề xuất) từ ngày 22/11-30/11 (hàng năm)

d) Lưu ý việc tự chấm điểm của đơn vị, công tác kiểm tra, công tác phúc tra của cấp trên phải kết thúc cuối tháng 11 hàng năm và báo cáo kết quả về Sở Y tế, Bộ Y tế để tổng hợp.

5. Báo cáo kết quả kiểm tra:

5.1 Thời gian gửi báo cáo về Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng): Chậm nhất là ngày 25/12 hàng năm.

5.2 Các Viện trực thuộc Bộ: Gửi báo cáo kết quả tự kiểm tra về Cục Y tế dự phòng.

5.3 Các Trung tâm tỉnh/ TP do Sở Y tế kiểm tra:

a) Các Trung tâm hoàn chỉnh hồ sơ kết quả tự kiểm tra của đơn vị :

- Gửi về Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng 01 bản)
- Gửi về Sở Y tế: 01 bản để Sở Y tế tiến hành kiểm tra đơn vị.

b) Sở Y tế sau khi thực hiện kiểm tra các đơn vị:

- Tổng hợp kết quả kiểm tra các đơn vị trên địa bàn tỉnh/thành phố gửi Cục Y tế dự phòng.

- Đối với các đơn vị thuộc đối tượng đề xuất thi đua khen thưởng về Bộ Y tế, Sở Y tế gửi 01 bản kết quả kiểm tra cho các Viện theo phân công tại mục 3 hướng dẫn này để làm căn cứ phúc tra và gửi cho Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng) 01 bản để làm căn cứ xét thi đua khen thưởng.

5.4 Đối với các Trung tâm được phúc tra:

Sau khi phúc tra xong các Viện hoàn chỉnh kết quả phúc tra, gửi về Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng) để tổng hợp, làm căn cứ xét thi đua khen thưởng và thông báo kết quả phúc tra cho Sở Y tế biết.

6. Hồ sơ báo cáo kết quả kiểm tra/phúc tra bao gồm:

a) Hồ sơ báo cáo kết quả kiểm tra:

- + Kết quả kiểm tra của Sở Y tế đối với đơn vị (Bảng kiểm tra);
- + Biên bản kiểm tra đơn vị của đoàn kiểm tra cấp trên (theo mẫu đính kèm)

b) Hồ sơ báo cáo kết quả phúc tra:

- + Kết quả phúc tra của Viện đối với đơn vị (Bảng kiểm tra);
- + Biên bản phúc tra của đơn vị của đoàn phúc tra cấp trên (theo mẫu đính kèm).

7. Cách tính điểm:

a) Trong quá trình tự kiểm tra và chấm điểm của đơn vị nếu có những tiêu chuẩn phải thay thế cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, điểm cho những tiêu chuẩn này thay thế bằng điểm cho tiêu chuẩn đó tại bảng điểm và tổng điểm không vượt quá 100 điểm (có báo cáo và được sự đồng ý của Sở Y tế).

b) Nếu có những tiêu chuẩn không kiểm tra do không có chức năng, nhiệm vụ trong đơn vị, điểm cho những tiêu chuẩn không kiểm tra cho bằng 0 và tính quy đổi sau này khi tính tổng số điểm đơn vị đạt (điểm chuẩn lúc này đã giảm do không

có chức năng nhiệm vụ này trong đơn vị). Ví dụ: đơn vị không còn nhiệm vụ phòng chống AIDS thì không chấm điểm hoạt động này và bỏ 6 điểm ở mẫu số (điểm chuẩn còn 94 điểm).

c) Sau khi chấm điểm quy ra tỷ lệ % tổng số điểm đạt của đơn vị.

8. Phân loại kết quả kiểm tra:

STT	Hạng đơn vị	Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu
1	Hạng I	≥ 90% điểm	80% đến < 90% điểm	70% đến < 80% điểm	< 70% điểm
2	Hạng II	≥ 85% điểm	75% đến < 85% điểm	65% đến < 75% điểm	< 65% điểm
3	Hạng III, IV, chưa phân hạng	≥ 80% điểm	70% đến < 80% điểm	60% đến < 70% điểm	< 60% điểm

9. Tiêu chuẩn và điều kiện đề nghị xét khen thưởng

a) Tiêu chuẩn:

STT	Tiêu chuẩn	Đạt (đánh dấu X)
1	Kết quả điểm kiểm tra cuối năm: - Đơn vị Hạng I đạt ≥ 95% điểm chuẩn; - Đơn vị Hạng II đạt ≥ 90% điểm chuẩn; - Đơn vị Hạng III, IV và chưa phân hạng đạt ≥ 85% điểm chuẩn.	
2	Chi bộ, Đảng bộ đạt tiêu chuẩn trong sạch, vững mạnh	
3	Công đoàn cơ sở đạt tiêu chuẩn vững mạnh xuất sắc	
4	Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh đạt tiêu chuẩn vững mạnh xuất sắc	
5	Đơn vị đạt tiêu chuẩn đơn vị văn hóa	

b) Điều kiện xét khen thưởng

- + Không có đơn thư khiếu nại, tố cáo.
- + Đối với các Viện trực thuộc Bộ do Cục Y tế dự phòng kiểm tra, đơn vị phải có công văn (hoặc Biên bản) của Hội đồng thi đua đơn vị gửi Bộ Y tế.
- + Đối với các đơn vị Trung tâm do Sở Y tế kiểm tra phải có công văn đề nghị của Hội đồng thi đua của Trung tâm có xác nhận của Sở Y tế gửi về Cục Y tế dự phòng, Bộ Y tế và phải có ý kiến phúc tra của Viện khu vực để tổng hợp đề nghị Hội đồng thi đua Bộ Y tế xét khen thưởng.

Trong quá trình thực hiện kiểm tra và chuẩn bị hồ sơ đề nghị khen thưởng nếu có vướng mắc xin liên hệ Phòng Truyền thông - Chỉ đạo tuyến, Cục Y tế dự phòng số máy 043 736 8159 để được giải đáp.