

Số: /KH-SYT

Quảng Ngãi, ngày tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương
hành chính của Sở Y tế năm 2023

Thực hiện Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22 tháng 9 năm 2021 của UBND tỉnh Quảng Ngãi Ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 1754/QĐ-SYT ngày 21 tháng 7 năm 2020 của Giám đốc Sở Y tế về việc kiện toàn Tổ Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của Sở Y tế, Sở Y tế xây dựng Kế hoạch kiểm tra năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22 tháng 9 năm 2021 của UBND tỉnh (*sau đây gọi tắt là Quyết định 48*) ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi.

- Phát hiện, kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền chấn chỉnh những thiếu sót, khuyết điểm và xử lý nghiêm những trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan, đơn vị thuộc Sở Y tế có hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Tạo bước chuyển mạnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính, ý thức trách nhiệm, thái độ phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong cơ quan, đơn vị thuộc Sở Y tế.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra của Tổ Kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính Sở Y tế phải đảm bảo chính xác, khách quan, trung thực, đúng pháp luật.

- Không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức và cá nhân là đối tượng kiểm tra.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Đối tượng

Các đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

2. Nội dung

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của đơn vị trong năm 2023;
- Việc cụ thể hóa Quyết định 48 của UBND tỉnh Quảng Ngãi, gồm:
 - + Quán triệt, tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính của cơ quan nhà nước có thẩm quyền hoặc cấp có thẩm quyền;
 - + Quan hệ phối hợp trong giải quyết công việc giữa cơ quan, đơn vị.
 - + Thực hiện giải quyết công việc của tổ chức, công dân;
 - + Thực hiện nghiêm yết công khai các quy định về thủ tục hành chính;
 - + Tổ chức các cuộc họp, làm việc; đi công tác ngoài tỉnh;
 - + Việc chấp hành các quy định về thời gian làm việc; chế độ thông tin – báo cáo;
 - + Đạo đức, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;
- Việc chấp hành Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 13/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chủ trương không dùng bia, rượu trong buổi trưa của các ngày làm việc.

3. Thời gian và phương pháp kiểm tra:

- Thời gian kiểm tra: trong năm 2023.
- Kiểm tra thường xuyên vào các ngày, giờ làm việc trong tuần; kiểm tra đột xuất ngoài giờ hành chính về quy chế thường trực, cấp cứu.
- Kiểm tra đột xuất, không báo trước thời gian, địa điểm của từng cuộc kiểm tra các cơ quan, đơn vị, cá nhân là đối tượng kiểm tra biết.
- Lồng ghép vào các cuộc thanh, kiểm tra chuyên ngành theo kế hoạch năm 2023 đã được Giám đốc Sở Y tế phê duyệt.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- 1.** Tổ trưởng Tổ Kiểm tra và các thành viên căn cứ kế hoạch này để tổ chức các hoạt động kiểm tra, báo cáo Giám đốc Sở Y tế theo quy định.
- 2.** Thủ trưởng các đơn vị có cán bộ, công chức là thành viên Tổ Kiểm tra có trách nhiệm: Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia khi có yêu cầu của Tổ trưởng Tổ Kiểm tra.
- 3.** Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm:
 - Phối hợp, tạo điều kiện cho Tổ Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ kiểm tra tại đơn vị mình quản lý.
 - Xử lý các kiến nghị của Tổ Kiểm tra (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

- Tổ chức tự kiểm tra việc chấp hành Quyết định 48 của đơn vị mình quản lý và định kỳ (quý, 6 tháng, 9 tháng, năm) báo cáo kết quả về Sở Y tế trước ngày 10 tháng cuối cùng của quý để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở Y tế, Sở Nội vụ.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Tổ Kiểm tra kịp thời báo cáo, đề xuất với Giám đốc Sở Y tế xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c) ;
- Sở Nội vụ (b/c);
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Các đơn vị trực thuộc
- Văn phòng Sở ;
- Các phòng chức năng;
- Lưu: VT, TT.

GIÁM ĐỐC

Phạm Minh Đức