

Số: /BC-SYT

Quảng Ngãi, ngày tháng 7 năm 2020

BÁO CÁO
Kết quả kiểm tra công tác quản lý và sử dụng
trang thiết bị y tế năm 2020

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-SYT ngày 28/5 /2020 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi về việc kiểm tra công tác quản lý và sử dụng thiết bị y tế, từ ngày 03/6/2020 đến ngày 16/6/2020 Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra tại Trung tâm Y tế huyện Bình Sơn, Bệnh viện Đa khoa khu vực Đặng Thùy Trâm, Trung tâm Y tế huyện Sơn Hà và Trung tâm Y tế huyện Trà Bồng;

Căn cứ Báo cáo số 12/BC-ĐKT ngày 10/7/2020 của Đoàn kiểm tra theo Quyết định 766, Sở Y tế báo cáo như sau:

I. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Cơ cấu tổ chức

Mô hình tổ chức tại đơn vị: việc thành lập Phòng Vật tư y tế (*Bộ phận theo dõi, quản lý thiết bị y tế*); Phòng Vật tư y tế: Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức; Quy chế hoạt động; Kế hoạch bảo dưỡng, bảo trì hàng năm của phòng Vật tư trang thiết bị y tế.

2. Hồ sơ, tài liệu, sổ sách của thiết bị y tế tại đơn vị: Hồ sơ, sổ sách của đơn vị: Sổ quản lý thiết bị y tế; Sổ theo dõi bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa hàng năm; Quy trình vận hành, lý lịch thiết bị y tế; Hồ sơ, sổ sách của thiết bị y tế: Hồ sơ mua sắm, đầu tư, các tài liệu chứng minh nguồn gốc thiết bị y tế.

3. Việc thực hiện các quy định về quản lý trang thiết bị tại đơn vị: Thực trạng thiết bị y tế tại đơn vị; Phòng, kho lưu trữ bảo quản; lý lịch thiết bị y tế; công tác bảo quản thiết bị y tế; Công tác đầu tư, mua sắm, sử dụng thiết bị y tế; Công tác hạch toán kịp thời, đầy đủ thiết bị y tế về hiện vật và giá theo quy định của pháp luật về thống kê, kế toán; Công tác kiểm tra, bảo dưỡng, sửa chữa, kiểm định, hiệu chuẩn định kỳ thiết bị y tế; Công tác bồi dưỡng, đào tạo nâng cao tay nghề cho viên chức quản lý, sử dụng thiết bị y tế; Công tác công khai chế độ quản lý và sử dụng thiết bị y tế.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Cơ cấu tổ chức

Kiểm tra tại 04 đơn vị, bộ phận Vật tư y tế được bố trí trong các khoa, phòng theo Thông tư số 37/2016/TT-BYT ngày 25/10/2016 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc

Trung ương. Tại đơn vị, có ban hành Quy chế hoạt động phù hợp với chức năng và cử viên chức phụ trách công tác quản lý thiết bị y tế (*Phụ lục số 01*).

Trung tâm Y tế huyện Bình Sơn được thành lập theo Quyết định số 2163/QĐ-UBND ngày 10/11/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi, trên cơ sở hợp nhất Bệnh viện đa khoa huyện Bình Sơn và Trung tâm Y tế dự phòng huyện Bình Sơn. Bộ phận thiết bị y tế thuộc Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ, phân công 01 viên chức là công nhân thiết bị y tế bậc 3/7 quản lý thiết bị y tế.

Bệnh viện Đa khoa khu vực Đặng Thùy Trâm được thành lập theo Quyết định số 2168/QĐ-UBND ngày 10/11/2017 của UBND tỉnh Quảng Ngãi trên cơ sở tổ chức lại Bệnh viện Đa khoa Đặng Thùy Trâm, là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế Quảng Ngãi. Bộ phận thiết bị y tế thuộc phòng Tổ chức - Hành chính có chức năng quản lý thiết bị y tế theo quy định và cử 01 viên chức là kỹ sư điện - điện tử quản lý thiết bị y tế.

Trung tâm Y tế huyện Sơn Hà được UBND huyện Sơn Hà thành lập theo Quyết định số 218/QĐ-UBND ngày 20/12/1993. Bộ phận trang thiết bị y tế thuộc Khoa Dược – Trang thiết bị - Vật tư y tế, Khoa đã lập Bảng phân công nhiệm vụ cho từng thành viên do Trưởng khoa ký, tuy nhiên chưa phân công cụ thể người quản lý trang thiết bị y tế.

Trung tâm Y tế huyện Trà Bồng được thành lập theo Quyết định số 382/QĐ-UBND ngày 24/3/2020 của UBND tỉnh, trên cơ sở sáp nhập Trung tâm Y tế huyện Trà Bồng và Trung tâm Y tế huyện Tây Trà. Bộ phận thiết bị y tế thuộc Khoa Dược - Trang thiết bị - Vật tư y tế, phân công 01 viên chức là Cao đẳng Kỹ thuật thiết bị hình ảnh quản lý thiết bị y tế.

2. Hồ sơ, tài liệu, sổ sách của thiết bị y tế tại đơn vị

Qua kiểm tra tổng số 495 thiết bị y tế tại 04 đơn vị (*TTYT huyện Bình Sơn 99 thiết bị; BVĐK KV Đặng Thùy Trâm 246 thiết bị; TTYT huyện Sơn Hà 57 thiết bị; TTYT huyện Trà Bồng 93 thiết bị*), trong đó, 299 thiết bị có hồ sơ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ máy móc thiết bị, số còn lại đơn vị chưa chứng minh hoặc chưa tách hồ sơ thiết bị để chứng minh nguồn gốc, xuất xứ; có 250 thiết bị mua sắm từ nguồn ngân sách nhà nước và 245 thiết bị từ nguồn ngoài ngân sách nhà nước (*nguồn viện trợ từ các dự án, nguồn khác, ...*), số thiết bị còn lại đơn vị chưa thông kê được nguồn mua sắm (*Phụ lục số 02*).

Công tác đầu tư, mua sắm, sử dụng thiết bị y tế tại các đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, định mức, nhu cầu của đơn vị và theo đúng quy định hiện hành. Việc tổ chức đấu thầu, mua sắm, sửa chữa và tổ chức, thiết bị y tế theo quy định. Phần lớn các thiết bị y tế tại đơn vị từ nguồn ngoài ngân sách nhà nước (*viện trợ, dự án...*) không có hồ sơ hoặc chưa chứng minh đầy đủ hồ sơ thiết bị, chứng nhận nguồn gốc, xuất xứ.

3. Việc thực hiện các quy định về quản lý trang thiết bị tại đơn vị

Thiết bị y tế tại các đơn vị được khai thác, sử dụng có hiệu quả, tuy nhiên một số thiết bị đã sử dụng trên 15 năm như: máy X-quang, máy điều trị bằng

sóng ngắn, máy phá rung và tạo nhịp tim, ... đã cũ nên việc vận hành chưa đạt hiệu quả; một số trang thiết bị đã hư hỏng nhưng chưa được thanh lý kịp thời. Phòng đặt thiết bị y tế trang bị máy điều hòa, vệ sinh sạch sẽ.

Đối với Bệnh viện Đa khoa khu vực Đặng Thùy Trâm, các thiết bị y tế tại các khoa, phòng được quản lý trên phần mềm MISA.Mimosa.Net, phần mềm chi rõ số lượng, model máy, hãng sản xuất, nước sản xuất, giá thiết bị và năm đưa vào sử dụng đảm bảo hạch toán kịp thời.

Công tác đầu tư, mua sắm, sử dụng thiết bị y tế tại đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, định mức, nhu cầu của đơn vị và theo đúng quy định. Các thiết bị được mua sắm đều xuất phát từ đề xuất của các khoa/phòng và việc mua sắm lớn đều thông qua Hội đồng mua sắm của Bệnh viện. Sau khi mua sắm, các thiết bị được phân bổ về các khoa, phòng theo đúng quy trình tiếp nhận và quản lý tài sản.

Về công tác hạch toán, các đơn vị hạch toán kịp thời, đầy đủ thiết bị y tế về hiện vật và giá theo quy định của pháp luật về thống kê, kế toán. Đơn vị thành lập tổ kiểm kê tài sản để tiến hành kiểm kê tài sản theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính, trong đó có kiểm kê trang thiết bị y tế và báo cáo tăng/giảm số lượng thiết bị y tế tại đơn vị.

Có $\frac{3}{4}$ đơn vị xây dựng kế hoạch bảo dưỡng, sửa chữa, kiểm định định kỳ thiết bị y tế (*Phụ lục kèm theo*). Thiết bị được kiểm kê như: Huyết áp kế, cân sức khỏe, nhiệt kế, máy X-quang, các đơn vị đã ký kết hợp đồng với Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ tỉnh Quảng Ngãi kiểm định và kiểm xạ phòng X-quang. Tuy nhiên, các thiết bị của khoa xét nghiệm chưa được hiệu chuẩn định kỳ, vì chưa có kinh phí thực hiện (*theo báo cáo của đơn vị thì kinh phí thuê hiệu chuẩn các thiết bị này quá khả năng của đơn vị*).

Trong năm 2019 và 5 tháng đầu năm 2020, tất cả các đơn vị được kiểm tra chưa bồi dưỡng, đào tạo nâng cao tay nghề cho viên chức quản lý, sử dụng thiết bị y tế; chưa công khai chế độ quản lý và sử dụng thiết bị y tế.

III. NHẬN XÉT

1. Ưu điểm

- Căn cứ Thông tư số 37/2016/TT-BYT của Bộ Y tế, các đơn vị đã đề nghị Sở Y tế thành lập khoa, phòng, tại khoa, phòng đã phân công 01 viên chức quản lý thiết bị y tế có trình độ chuyên môn phù hợp.

- Thiết bị y tế được khai thác, sử dụng có hiệu quả; công tác bảo quản thiết bị y tế đảm bảo, các khoa, phòng được trang bị máy điều hòa, vệ sinh sạch sẽ.

- Đơn vị đã lập sổ theo dõi bảo trì, sửa chữa, bảo dưỡng tại các khoa, phòng; xây dựng kế hoạch bảo trì bảo dưỡng hàng năm; sổ lý lịch máy đầy đủ theo Nghị định 36/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 và Nghị định 169/2018/NĐ-CP ngày 31/12/2018 của Chính phủ về quản lý trang thiết bị y tế.

- Hạch toán theo dõi, quản lý trang thiết bị y tế đúng quy định, thiết bị có dán nhãn tên máy và người quản lý sử dụng; lập phiếu nhập, xuất kho trang thiết bị đầy đủ; lập sổ tài sản cố định.

- Hàng năm, các đơn vị hợp đồng với Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ tỉnh Quảng Ngãi tiến hành kiểm định một số phương tiện đo, kiểm xạ phòng chụp X-quang; công tác đầu tư, mua sắm trang thiết bị thực hiện đúng quy định.

2. Tồn tại, hạn chế

- Việc phân công bộ phận quản lý thiết bị y tế theo Quyết định số 1895 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Thông tư số 37 của Bộ trưởng Bộ Y tế chưa thống nhất dẫn đến công tác quản lý thiết bị y tế còn chòng chéo giữa phòng chức năng và khoa tại đơn vị.

- Sổ theo dõi bảo trì, sửa chữa, bảo dưỡng; sổ lý lịch máy để theo dõi thiết bị tại các đơn vị chưa đúng theo Nghị định 36/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 và Nghị định 169/2018/NĐ-CP ngày 31/12/2018 của Chính phủ về quản lý trang thiết bị y tế.

- Chưa công khai chế độ quản lý và sử dụng thiết bị y tế theo Nghị định 36/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 và Nghị định 169/2018/NĐ-CP ngày 31/12/2018 của Chính phủ về quản lý trang thiết bị y tế.

- Việc thanh lý trang thiết bị y tế hư hỏng tại các đơn vị chưa kịp thời; một số thiết bị y tế không sử dụng, các đơn vị chưa báo cáo Sở Y tế để có kế hoạch điều chuyển sang đơn vị khác trong ngành sử dụng có hiệu quả.

- Công tác đào tạo bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ chuyên môn cho đội ngũ quản lý thiết bị y tế còn hạn chế, chưa cập nhật kiến thức thường xuyên theo qui định của Bộ Y tế.

IV. KIẾN NGHỊ

Trên cơ sở kết quả kiểm tra tại Trung tâm Y tế huyện Bình Sơn, Bệnh viện Đa khoa khu vực Đặng Thùy Trâm, Trung tâm Y tế huyện Sơn Hà và Trung tâm Y tế huyện Trà Bông, Giám đốc Sở Y tế yêu cầu:

1. Đối với các Phòng chức năng Sở Y tế

(1) Văn phòng Sở Y tế phối hợp các phòng chức năng liên quan xây dựng Kế hoạch và tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ quản lý thiết bị y tế tại các đơn vị trực thuộc.

(2) Phòng Kế hoạch - Tài chính rà soát, đánh giá, tham mưu điều chuyển một số thiết bị y tế không hoạt động, hoạt động kém hiệu quả sang đơn vị khác để hoạt động hiệu quả hơn.

2. Đối với các đơn vị trực thuộc

(1) Hàng năm, xây dựng Kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng thiết bị y tế; công khai chế độ quản lý và sử dụng thiết bị y tế theo Nghị định 36, Nghị định 169

của Chính phủ về quản lý trang thiết bị y tế; Nghị định 151/2017/NĐ-CP và Thông tư 144/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính.

(2) Lập sổ lý lịch máy để theo dõi thiết bị y tế tại đơn vị; ban hành Quy trình sử dụng thiết bị y tế tại đơn vị; tổ chức kiểm tra định kỳ, kiểm định, hiệu chuẩn thiết bị y tế; thực hiện việc thanh lý thiết bị y tế hư hỏng kịp thời, báo cáo Sở Y tế theo qui định.

(3) Thống kê đầy đủ tổng số thiết bị có lưu hồ sơ và số thiết bị không lưu hồ sơ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ; tổng số thiết bị mua sắm từ nguồn ngân sách nhà nước và tổng số thiết bị từ nguồn ngoài ngân sách nhà nước (*viện trợ, dự án, ...*). Bộ phận Tài chính cần phân bổ cụ thể giá trị tài sản, trang thiết bị y tế, công cụ, dụng cụ,... của từng khoa phòng trên sổ sách kiểm kê tài sản.

Đối với các thiết bị y tế từ nguồn viện trợ hoặc dự án không có giá trị bằng tiền thì các đơn vị phải lập sổ tài sản theo dõi về số lượng, năm sản xuất, năm đưa vào sử dụng, tình trạng hoạt động, ... để quản lý tốt hơn.

(4) Đối với Trung tâm Y tế huyện Sơn Hà cần rà soát, đánh giá và khản trương đưa vào sử dụng 16 chủng loại thiết bị y tế được lưu giữ tại Khoa Dược, nếu thiết bị nào không có nhu cầu sử dụng báo cáo Sở Y tế để có kế hoạch điều chuyển cho các đơn vị khác sử dụng.

Sở Y tế kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- GD & PGD Sở Y tế;
- VP, KHTC Sở Y tế;
- TTYT huyện: Bình Sơn, Sơn Hà, Trà Bồng;
- BVĐK khu vực Đặng Thùy Trâm;
- Lưu: VT, TT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Xuân Mến